



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ” – КАЗАНЛЪК**  
Гр. Казанлък, кв. „Васил Левски”, тел. и факс на дир.: 0431/634 66, [ounvkk@abv.bg](mailto:ounvkk@abv.bg)

УТВЪРДИЛ .....  
ДИРЕКТОР: ЦВЕТА МИЛЕВА  
Съгласно заповед № 67/10.11.2017 г.

## **План за дейността на комисията по самооценяване за учебната 2017/2018 година**

Настоящият план регламентира основните права, отговорности и задължения, както и организацията на дейността на работната група по самооценяване по самооценяване, в институцията. Комисията е назначена със Заповед № 1034 /04.09.2017г. на Директора на ОУ “Никола Йонков Вапцаров”, гр. Казанлък във връзка с изпълнение на Наредба № 16 от 08.12.2016 г. на Министъра на образованието и науката.

### **I. Същност**

1. Същност на качество на образованието – Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните публични образователни услуги с:

- нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове);
- очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (ученици, родители, работодатели);
- очакванията на други заинтересовани страни.

2. Управлението на качеството в институцията е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на училището.

3. Планирането на дейностите в процеса на управление на качеството се извършва на основата на анализа и включва определяне на:

- дейности за постигане на целите от Стратегията за развитие на институцията;
- отговорните лица и сроковете;
- необходимите ресурси;
- показателите за измерване на постигането на целите, заложи в стратегията.

4. Планът за действие е част от Стратегията за развитието на институцията и я конкретизира.

5. Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и внасянето на подобрения в работата на училището се осъществява на всеки две години, чрез разработването и изпълнението на Стратегията по чл. 263, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

6. Стратегията се разработва за период от 4 години, като за всеки две учебни години се разработва план за действие към нея, конкретизиращ дейностите по изпълнението ѝ

за съответните учебни години. Планът за действие се приема преди началото на първата учебна година.

7. Стратегията за развитие на училището и планът за действие към нея се публикуват на интернет страницата на институцията.

8. Изпълнението на дейностите от плана за действие към стратегията за развитие на институцията е реализирането на заложените в нея цели.

9. Отчетът на изпълнението на дейностите от плана за действие към стратегията се представя за приемане на педагогическия съвет и за становище на обществения съвет.

Участници в процеса на самооценяването са учениците, учителите, директорът, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Самооценяването се извършва от работна група от представители на институцията, която:

1. Предлага на директора дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяването на качеството на предоставяното образование в училището;

2. Провежда самооценяването;

3. Изготвя доклад от самооценяването, който представя на директора.

Критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на предоставяното образование се приемат от педагогическия съвет след предложение на работна група по самооценяването и се утвърждават от директора.

Задължителен инструмент в процеса на самооценяване е организирането на редовно анкетно проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията.

Инструмент в процеса на самооценяване може да бъде организирането на анкетно проучване на мнението на учениците за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията, съобразено с възрастовата категория на анкетираните ученици

За учебните 2016/2017 и 2017/2018 г. самооценяването завършва до 1 август 2018 г.

## **II. Принципи**

Управлението на качеството в институциите се основава на следните принципи:

1. ефикасност и ефективност;
2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса;
4. ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията;
5. непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията.

## **III. Визия на училището**

Училищният екип се стреми да превърне училището в привлекателен център както за ученици, така и за родители със своята богата и добре поддържана материална база, с високото качество на работата и отговорното отношение на училищния колектив.

1. Утвърждаване на ОУ „Н. Й. Вапцаров” като конкурентоспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при

подготовката им за социализация и реализация. То ще се развива като училище с два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: I – IV клас;

- прогимназиален етап: V – VII клас, съгласно новата образователна структура.

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. С автономията, която ни позволява новият ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

4. Ще приложим различните форми на обучение, заложили в новия ЗПУО – самостоятелна, индивидуална, дистанционна и комбинирана, с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, логопед, екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

7. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление.

8. Ще продължим да осъществяваме целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

9. В следващия 4-годишен период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим целодневната медицинска грижа, както и традиционните форми на предходните проекти: „Училищен плод“, „Приложно колоездене“, както и ще се включим в нови такива.

10. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на Казанлък и на родината ни.

#### **IV. Мисия на училището**

В своето развитие ОУ „Н. Й. Вапцаров“ се стреми към издигане качеството на учебно – възпитателната работа, за да бъде престижно, елитно училище и да привлича и да подготвя своите ученици като пълноценни граждани на нашето демократично общество.

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2020“, както и на всички

поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем;

2. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес;

3. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти;

4. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство;

5. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото;

6. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава;

7. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;

#### **V. Ценности на училището:**

1. Високо развитие на: родноезиковата подготовка, чуждоезиковата подготовка, подготовката в областта на информационните технологии и подготовката по всички други предмети;

2. Формиращо оценяване и самооценяване;

3. Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители;

4. Висок професионализъм на педагогическия екип;

5. Ефективна управленска дейност;

6. Добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора;

7. Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

#### **VI. Цели на самооценяването:**

Целите на управлението на качеството в институциите са:

1. повишаване на качеството на предоставяното образование в училището;

2. подобряване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;

3. организационно развитие на училището;

4. да направи оценка на осъществяваното образование спрямо действащите стандарти;

5. да очертае областите, които имат нужда от подобрене;

6. да разшири обхвата на прилагане на добри практики;

7. да установи на ранен етап рискове по отношение на качеството;

8. да насърчи всички членове на колектива към екипна дейност;

9. да осигури приемственост и популяризира училището в обществото и насърчи сътрудничеството;

10. да насърчи стремежа на екипа на ОУ „Никола Вапцаров“ към усъвършенстване на качеството на предлаганото образование.

**VII. Области и критерии и показатели на самооценяването** – Самооценяването се извършва по области, систематизирани със своите критерии и показатели за оценяване на качеството на образованието както следва:

**Област 1: Управление на институцията – 50 т.**

**Критерий 1: Управление на финансови ресурси – 5.5 т.**

**Показатели:**

1. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета – 2.5 т.
2. Липса на задължения в края на календарната година;
3. Осигуряване на всички нормативно регламентирани придобивки;
4. Своевременни увеличения на възнагражденията на персонала;
5. Получаване на допълнителни трудови възнаграждения;
6. Наличие на преходен остатък.
7. Наличие на средства от дарения на спонсори, собствен труд и труд на родители – 1.5 т.
8. Функциониране на училищно настоятелство, естетизиране на училищната среда с помощта на родители – 1.5 т.

**Критерий 2: Училищен персонал – 9 т.**

**Показатели:**

1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала – 1.5 т.;
2. Критерии за оценка труда на учителите и служителите – 1,5 т.;
3. Наличие на ресурсен учител и психолог на щат – 1.5 т.;
4. Създадено портфолио на учителя – 1.5 т.;
5. Качество на административното обслужване – 1.5 т.;
6. Осигуряване на квалификационна дейност, споделяне на ефективни практики – 1.5 т.

**Критерий 3: Осигурена достъпна архитектурна среда – 3 т.**

1. Специализиран кабинет за ученици със СОП – 1.5 т.;
2. Осигуряване на достъп за ученици с физически проблеми /рампа, тоалетни и др./ – 1.5 т.

**Критерий 4: Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му – 4.5т.**

**Показатели:**

1. Функциониращ сайт на училището – 1,5 т.;
2. Създаване на училищни групи по класове чрез социалните мрежи – 1,5 т.;
3. Използване на електронен дневник – 1.5 т.

**Критерий 5: Лидерство, стратегии и планиране – 10.5 т.**

**Показатели:**

1. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – 1,5 т.;
2. Делегиране на права – 1,5 т.;
3. Разработване на училищна стратегия/ за повишаване качеството на предлаганото образование, съдържаща визия, приоритети, цели и дейности – 1,5 т.;
4. Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието, съобразени с национално определените – 1,5 т.;
5. Създаден и работещ механизъм за мониторинг и контрол на образованието – 1,5 т.;

6. Създаден и работещ механизъм за ранно предупреждение за различни рискове – 1,5 т.;
7. Изготвен доклад от проведено самооценяване с изводи и мерки за осигуряване на високо качество на образованието – 1,5 т.

**Критерий 6: Нормативно осигуряване – 3 т.**

**Показатели:**

1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището – 1,5 т.;
2. Състояние на училищната документация – 1,5 т.

**Критерий 7: Взаимодействие със заинтересовани страни 14.5 т.**

**Показатели**

**Вътрешно партньорство**

1. Създадени и функциониращи методически обединения – 1,5 т.;
2. Създадени условия за подкрепа на млади учители – 1,5 т.;
3. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения. Партньорство между отделните структури – 1,5 т.;
4. Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно – 1,5 т.;
5. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети – 2,5 т.;
- 6.
7. .;
8. Участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности – 1,5 т.

**Външно партньорство**

1. Взаимодействие с институции в системата на народната просвета, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление – 1,5 т.;
2. Взаимодействие с местната общественост – 1,5 т.;
3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища, относно съвместни проекти и модернизирани на материалната база на училището – 1,5 т.

**Област 2: ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС 50 т.**

**Критерий 1: Индивидуална среда на ученика 6 т.**

**Показатели:**

1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда – 1,5 т.;
2. Осигурена медицинска грижа за всеки ученик – 1,5 т.;
3. Създадени възможности за включване на ученика в различни групи в зависимост от неговите интереси и потребности – 1,5 т.;
4. Осигурени условия за интерактивно учене – 1,5 т.

**Критерий 2: Материално-техническа база 9,5 т.**

1. Осигурена достъпна архитектурна среда спрямо необходимите потребности на учениците – 1,5 т.;
2. Наличие на пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица – 1,5 т.;
3. Наличие на съвременно оборудвани кабинети – 1,5 т.;
4. Осигуреност с материали и консумативи на учебния процес – 1,5 т.;
5. Достъпен за всички ученици интернет – 1,5 т.;
6. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета/физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището – 1 т.;
7. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература – 1 т.

**Критерий 3: Училището като социално място 3 т.**

Показатели:

1. Създадени са условия за интегриране на ученици със СОП – 1,5 т.;
2. Наличие на правила и дейности за превенция на агресията и за разрешаване на възникнали конфликти – 1,5 т.

**Критерий 4 Учебна дейност 13 т.**

**Показатели:**

1. Подготовка и планиране на уроците. Ясна структура на урока за учениците – 1,5 т.;
2. Планиране и използване на ИКТ в урока. – 1,5 т.;
3. Планиране и използване на интерактивни методи на обучение в урока – 1,5 т.;
4. Изградени отношения на партньорство между учителите и учениците – 1,5 т.;
5. Умения за работа в екип в паралелката – 1,5 т.;
6. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките Принцип на уважение и към личността на учителя и ученика – 1,5 т.;
7. Кариерно консултиране в училищна възраст – 1 т.;
8. Възпитание в дух на родолюбие, чрез провеждане на инициативи, свързани с миналото и фолклорните традиции на Казанлък и на родината ни – 1,5 т.;
9. Поддържане на физическа активност, чрез участия в различни спортни мероприятия и състезания – 1,5 т.

**Критерий 5: Отчитане на напредъка на всяко дете/ученик 6 т.**

**Показатели:**

1. Работещи екипи за отчитане напредъка на деца със СОП – 1,5 т.;
2. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици – 1,5 т.;
3. Критерии за оценяване – известни на учениците – 1,5 т.;
4. Портфолио на ученика – 1,5 т.

**Критерий 6: Резултати от обучението 9 т.**

**Показатели**

1. Относителен дял (в %) на отпадналите от обучение спрямо постъпилите в началото на обучението – 1.5 т.;
2. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП спрямо започналите – 1,5 т.;
3. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили НВО и приети в елитни гимназии – 1.5 т.;
4. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици – 1,5 т.;
5. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици – 1,5 т.;
6. Относителен дял (в %) на преместените ученици по желание на родителите в ОУ „Никола Йонков Вапцаров” спрямо преместените по различни причини – 1,5 т.

**Критерий 7: Надграждане на знания и умения 3.5 т.**

**Показатели**

1. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси, спортни мероприятия – 1,5 т.;
2. Изградени екипи за работа по проекти – 1 т.
3. Брой учители, подготвили ученици – призьори на състезания, олимпиади и др. – 1 т.

**Скала на крайната оценка**

**От 81 до 100 точки – отлична/изключителна**

**От 61 до 80 точки – много добра**

**От 41 до 60 точки – добра**

**От 21 до 40 точки – средна**

**Под 20 точки – слаба/ниска**

### **VIII. Методика, която ще се използва по време на самооценяването**

Анализирането в процеса на управление на качеството в институциите се основава на данните за:

1. Резултатите от изпълнението на целите на институцията;
2. Силните и слабите страни, възможностите и рисковете за развитието на институцията;
3. индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;
4. специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование, в това число факторите на социалната среда.

Анализирането е етап от разработването или актуализирането на стратегията за развитието на институцията.

Самооценяването включва следните етапи:

1. определяне на работната група;
2. обучение на членовете на работната група;
3. подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
4. провеждане на информационна кампания сред учениците, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
5. провеждане на самооценяването;
6. обработване на информацията от проведеното самооценяване;
7. анализиране на получените резултати от самооценяването;
8. предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование;
9. изготвяне на доклад от самооценяването;
10. утвърждаване на доклада от самооценяването.

Докладът от самооценяването съдържа:

1. информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
2. данни за използваните инструменти при самооценяването;
3. данни за резултатите от самооценяването;
4. сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;
5. анализ на резултатите от самооценяването;
6. предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.

Методиката е възлов момент от Европейския референтен модел. Методиката представлява набор от конкретни правила в зависимост от критериите за качество. Процесът на самооценка е ефективен само ако се основава на реални данни.

Резултатите от самооценяването дават отговор на въпросите за изграждането и развитието на ефективна система за образователен процес въз основа на знанията и уменията.



Самооценката дава възможност да се установят както положителните, така и отрицателните въздействия от дейностите в училището.

Системата от показатели за качеството на образованието и обучението, както и критериите, които ги допълват способстват училището да набележи важните области от своята работа, силни и слаби страни и потенциал за развитие.

При определяне на равнищата на показателите се използват различни способи за анализ като протоколи от събрания, планове, анкети сред учители и родители, , проучвания, бележки от открити уроци и др.

### **IX. Очаквани резултати:**

1. По детайлно очертаване на силните и слабите страни чрез самооценяването.
2. Да се създаде механизъм за ранно предупреждение от рискове
3. Да се насърчават партньорствата.
4. Да се разкрие потенциала за развитие на училището.
5. Идентифициране на добрите практики и създаване условия за устойчивост.

### **Приложение 2:**

#### **План график на дейностите на комисията по самооценяване**